

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ THỦ DẦU MỘT
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 192/PGDDĐT

V/v triển khai công tác phòng, chống
dịch Covid-19 tại Kỳ thi Tuyển sinh lớp
6 tạo nguồn và lớp 6 tiếng Anh tăng
cường năm học 2021-2022

Thủ Dầu Một, ngày 28 tháng 5 năm 2021

Kính gửi:

- Hiệu trưởng trường Tiểu học, Trung học cơ sở;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng coi thi tuyển sinh lớp 6 tạo nguồn, lớp 6 tiếng Anh tăng cường năm học 2021-2022.

Căn cứ Công văn số 1187/UBND-VX ngày 21 tháng 5 năm 2021 của UBND thành phố Thủ Dầu Một về việc tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID-19 trên địa bàn thành phố;

Để Kỳ thi Tuyển sinh lớp 6 tạo nguồn và lớp 6 tiếng Anh tăng cường năm học 2021-2022 diễn ra đúng kế hoạch và bảo đảm các quy định về công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) chỉ đạo Hiệu trưởng các trường học, Chủ tịch, Phó Chủ tịch các Hội đồng coi thi tuyển sinh lớp 6 tạo nguồn, lớp 6 tiếng Anh tăng cường năm học 2021-2022 (sau đây gọi là Hội đồng coi thi và Kỳ thi) triển khai thực hiện một số công việc trong công tác phòng, chống dịch Covid-19, như sau:

1. Công tác chuẩn bị trước ngày thi

- Hiệu trưởng các trường tiểu học, trung học cơ sở, thông qua giáo viên chủ nhiệm lớp, Ban Đại diện Cha mẹ học sinh bằng nhiều hình thức tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn các thí sinh của đơn vị có tham dự Kỳ thi thực hiện các quy định về phòng, chống dịch Covid-19, cụ thể:

- Thực hiện nghiêm thông điệp 5K của Bộ Y tế: “khẩu trang – khử khuẩn – khoảng cách – không tụ tập – khai báo y tế”.

- Đo thân nhiệt tại nhà, khai báo y tế trước khi đến Hội đồng thi; đeo khẩu trang từ nhà đến nơi thi, hợp tác đo thân nhiệt trước khi vào khuôn viên Hội đồng thi; khi bản thân có dấu hiệu bất thường về sức khỏe, như: ốm, ho, sốt hoặc khó thở... thí sinh phải báo ngay cho giáo viên, cán bộ thi để kịp thời xử lý.

- Nghiêm túc thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh cá nhân, như: Thường xuyên rửa tay với nước sạch và xà phòng, đeo khẩu trang đúng cách, không tụ tập đông người trước và sau khi thi, đảm bảo khoảng cách...

- Chủ tịch, Phó Chủ tịch các Hội đồng thi phối hợp Hiệu trưởng nhà trường tổ chức vệ sinh bàn ghế, phòng thi; vệ sinh môi trường trong khuôn viên và xung quanh Hội đồng thi đảm bảo an toàn, sạch sẽ; tổ chức phun khử khuẩn Hội đồng thi.

- Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị đảm bảo các yêu cầu về phòng, chống dịch Covid-19, như: Nơi rửa tay, nước sạch, xà phòng sát khuẩn hoặc dung dịch sát khuẩn, thiết bị đo thân nhiệt, khẩu trang dự phòng, phòng thi dự phòng, phòng y tế có đủ cơ sở thuốc, trang thiết bị y tế thiết yếu và phòng y tế dự phòng (dùng để điều tra dịch tễ); Bàn ghế trong các phòng thi, phòng Hội đồng được kê sao cho bảo đảm giãn cách (giãn cách hết sức có thể).

- Lồng ghép trong sinh hoạt quy chế quán triệt, triển khai các quy định phòng, chống dịch Covid-19, cụ thể: Tiếp tục yêu cầu cán bộ coi thi, thí sinh thực hiện nghiêm thông điệp 5K của Bộ Y tế; hướng dẫn cho cán bộ coi thi, thí sinh khai báo y tế tại địa chỉ: <https://bit.ly/34ndrBI> thực hiện trước 18 giờ 00 ngày 01/6/2021.

2. Công tác phòng, chống dịch trong các ngày thi

- Chủ tịch Hội đồng yêu cầu cán bộ coi thi, thí sinh thực hiện nghiêm thông điệp 5K của Bộ Y tế; phối hợp cán bộ y tế tổ chức kiểm tra thân nhiệt cho cán bộ coi thi, nhân viên, thí sinh trước khi vào khuôn viên Hội đồng coi thi; các phòng thi phải thông thoáng, đảm bảo giãn cách cho thí sinh.

- Theo dõi phát hiện các trường hợp có biểu hiện: Ôm, ho, sốt hoặc khó thở... của cán bộ coi thi, thí sinh để kịp thời xử lý¹.

- Sau mỗi buổi thi, thực hiện vệ sinh khử khuẩn các phòng thi, kiểm tra và bổ sung kịp thời các điều kiện cơ sở vật chất về phòng, chống dịch bệnh để chuẩn bị cho buổi thi tiếp theo.

- Phối hợp chính quyền, lực lượng Công an hướng dẫn người nhà khi đưa đón thí sinh cần thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch không tập trung đông người; tổ chức phân luồng, chống ùn tắc giao thông khu vực xung quanh Hội đồng coi thi.

Phòng GDĐT yêu cầu Hiệu trưởng các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện đúng nội dung Công văn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Trung tâm Y tế TP TDM;
- Lãnh đạo Phòng GDĐT;
- Website Phòng GDĐT;
- Lưu: VT.



¹ Quy trình, nội dung xử lý thực hiện theo Công văn số 409/PGDĐT ngày 17/3/2020 của Phòng GDĐT về hướng dẫn xử lý các trường hợp sốt, ho, khó thở tại trường học; Công văn số 1244/BYT-MT ngày 13/3/3030 của Bộ Y Tế.