

Số: 1157 /SGĐĐT-GDTrHTX

Bình Dương, ngày 09 tháng 7 năm 2021

V/v tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 và triển khai phương án đáp ứng cấp độ khẩn cấp của dịch, bệnh

Kính gửi:

- Phòng GDĐT huyện, thị xã, thành phố;
- Trường trung học phổ thông trong tỉnh;
- Trung tâm GDNN-GDTX huyện, thị xã, thành phố;
- Trung tâm GDTX và Bồi dưỡng nghiệp vụ tỉnh;
- Các trung tâm ngoại ngữ, tin học;
- Các cơ sở giáo dục kỹ năng, ngoài giờ lên lớp.

Căn cứ Công văn số 3081/UBND-VX ngày 08/7/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh (UBND) về tiếp tục thực hiện các biện pháp trong công tác phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh; Công văn số 357/BQLTN-BV ngày 08/7/2021 của Ban Quản lý tòa nhà Trung tâm Hành chính tỉnh về thực hiện chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh trong buổi họp ngày 08/7/2021 về phòng, chống Covid-19.

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) có ý kiến chỉ đạo, như sau:

1. Thủ trưởng các cơ sở giáo dục, Hiệu trưởng các trường học tiếp tục quán triệt, triển khai tổ chức thực hiện nghiêm, có hiệu quả các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, các Bộ, ngành Trung ương, Tỉnh ủy, Hội đồng nhân dân tỉnh, UBND tỉnh về công tác phòng, chống dịch Covid-19¹, cụ thể:

- Phối hợp chặt chẽ với ngành Y tế thực hiện có hiệu quả các hoạt động phòng, chống dịch bệnh tại đơn vị.

- Tiếp tục tuyên truyền, thông tin kịp thời cho học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên về tình hình dịch bệnh², hướng dẫn các biện pháp phòng, chống dịch cá nhân (thực hiện nghiêm 5K).

- Thống kê dịch tễ, theo dõi sát tình hình sức khỏe của học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên trong cơ quan, đơn vị, kịp thời thông tin các trường hợp nghi mắc bệnh cho đơn vị y tế trên địa bàn để triển khai ngay các biện pháp phòng, chống theo quy định phòng, chống dịch Covid-19.

- Các cơ sở giáo dục mầm non công lập và ngoài công lập trên địa bàn tỉnh tạm dừng việc đón trẻ đến trường từ ngày 12/7/2021; các trường phổ thông trong tỉnh;

¹ Chỉ thị số 10/CT-UBND ngày 22/06/2021, Công văn số 2946/UBND-VX ngày 01/7/2021, Công văn số 2981/UBND-VX ngày 04/07/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19, đặc biệt là Chỉ thị số 12/CT-UBND ngày 05/07/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về nâng cao hiệu quả hoạt động của Tổ Covid cộng đồng, Tổ An toàn Covid trong công tác giám sát dịch tại khu dân cư và doanh nghiệp. Áp dụng các biện pháp phòng, chống dịch bắt buộc đối với tất cả những người đến từ vùng dịch theo quy định (*Danh sách các vùng dịch được Bộ Y tế công bố chính thức và cập nhật thường xuyên trên Cổng Thông tin điện tử của Bộ Y tế: <https://moh.gov.vn/tin-tong-hop>*).

² Thời điểm hiện nay (ngày 08/7/2021) dịch bệnh Covid-19 trên địa bàn tỉnh ở cấp độ 5 trong tình trạng khẩn cấp.

các trung tâm ngoại ngữ, tin học; cơ sở giáo dục kỹ năng, ngoài giờ lên lớp tiếp tục dừng các hoạt động dạy học, dạy kỹ năng cho đến khi có thông báo mới.

- Căn cứ tình hình, diễn biến của dịch bệnh Covid-19, Sở GDĐT sẽ ban hành văn bản chỉ đạo, hướng dẫn các cơ sở giáo dục, đơn vị trường học trên địa bàn tỉnh kịp thời, phù hợp.

- Các cơ sở giáo dục, các trường học sẵn sàng tham gia, thực hiện các yêu cầu phục vụ công tác phòng, chống dịch của Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19; tạo điều kiện để đoàn cán bộ của Bộ CHQS tỉnh hoàn thành nhiệm vụ khi đến khảo sát cơ sở vật chất để trung dụng làm điểm cách ly y tế.

- Hiệu trưởng các trường học được trung dụng là cơ sở cách ly y tế để phòng, chống dịch Covid-19, xây dựng kế hoạch, phương án bảo đảm bảo quản tốt cơ sở vật chất, thiết bị dạy học không để người đến cách ly y tế sử dụng, làm hư hỏng đặc biệt là các thiết bị, như: Máy chiếu, bảng tương tác, máy tính để bàn...

2. Đối với Cơ quan Sở GDĐT làm việc tại Tòa nhà Trung tâm Hành chính

- Cán bộ, chuyên viên Văn phòng Sở GDĐT thực hiện nghiêm 5K, cài đặt Bluezone và khai báo y tế điện tử; hạn chế đi lại, tiếp xúc không cần thiết.

- Các phòng chuyên môn thuộc Sở GDĐT tổ chức cho chuyên viên làm việc trực tuyến tại nhà³; Văn phòng Sở GDĐT thường xuyên rà soát, theo dõi thông tin về dịch tễ của các chuyên viên⁴.

- Các phương án xử lý:

+ Trường hợp cá nhân (cán bộ, chuyên viên, nhân viên) là F0, F1, F2 phát hiện ngoài cơ quan: Thực hiện chữa trị, cách ly theo quy định.

+ Trường hợp cá nhân (cán bộ, chuyên viên, nhân viên) là F0, F1, F2 phát hiện trong cơ quan khi đang làm việc:

a) Kịp thời thông báo cho Ban Quản lý Tòa nhà, Cơ quan y tế Tòa nhà; Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch tỉnh để kịp thời xử lý.

b) Xử lý tại chỗ tình huống F0, F1, F2 thực hiện theo hướng dẫn tại (Công văn số 306/ SYT-NVY ngày 04/02/2021 của Sở Y tế về hướng dẫn xử lý các tình huống liên quan đến ô dịch Covid-19; Công văn số 410/SGDĐT-CTTTPC ngày 16/3/2020 của Sở GDĐT về xử lý các trường hợp sốt, ho, khó thở tại cơ sở giáo dục).

c) Tổ chức vệ sinh, phun khử khuẩn cơ quan.

d) Ổn định tổ chức, chuyển địa điểm hoạt động của cơ quan: Địa điểm: Trung tâm giáo dục thường xuyên và bồi dưỡng nghiệp vụ tỉnh; Thời gian: Ngay sau khi có kết quả rà soát liên quan F0, phân loại F1, F2, F3⁵.

³ 70% làm việc trực tuyến tại nhà, 30% làm việc trực tiếp tại cơ quan (có lãnh đạo phòng).

⁴ Kịp thời thông báo bằng văn bản cho Ban Chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 tỉnh, Sở Y tế, Ban Quản lý Tòa nhà khi có trường hợp là: F0, F1, F2.

⁵ F0 chữa trị; F1, F2 làm việc trực tuyến tại nơi cách ly; F3 tự theo dõi sức khỏe và làm việc trực tiếp.

+ Các trường hợp khẩn cấp về dịch bệnh Covid-19 xảy ra tại Tòa nhà; Sở GDĐT thực hiện theo yêu cầu, hướng dẫn của Ban Chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 tỉnh và Ban Quản lý tòa nhà Trung tâm Hành chính.

- Văn phòng Sở GDĐT phối hợp Trung tâm GDTX và bồi dưỡng nghiệp vụ tỉnh chuẩn bị các điều kiện đảm bảo trong trường hợp Cơ quan Sở GDĐT chuyển địa điểm làm việc để thực hiện phòng, chống dịch Covid-19.

Cán bộ phụ trách: Bà Lê Kim Dung, Phó Trưởng phòng Giáo dục Trung học-
Thường xuyên Sở GDĐT; Điện thoại: 0949 080439; e-mail:
dunglk@sgdbinhduong.edu.vn.

Văn bản gửi Ban Quản lý Tòa nhà Trung tâm Hành chính biết để phối hợp và Sở GDĐT yêu cầu Thủ trưởng các cơ sở giáo dục; Hiệu trưởng các trường học triển khai thực hiện đúng nội dung Công văn././

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Y tế(báo cáo);
- Ban Quản lý Tòa nhà TTHC (phối hợp);
- Lãnh đạo Sở GDĐT(báo cáo);
- Các phòng thuộc Sở GDĐT(thực hiện);
- Website Sở GDĐT;
- Lưu: VT, GDTrH-TX, D5.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Văn Phong

