

Số: 448 /KH-SGDĐT

Bình Dương, ngày 22 tháng 8 năm 2021

## **KẾ HOẠCH** **về việc lựa chọn sách giáo khoa năm học 2021-2022**

Thực hiện Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông (gọi tắt là Thông tư 25), Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) tỉnh Bình Dương xây dựng Kế hoạch lựa chọn sách giáo khoa năm học 2021-2022, cụ thể như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

Trên cơ sở khung chương trình các môn học đã được ban hành tại Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 21/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc ban hành chương trình giáo dục phổ thông để nhận xét về tính phù hợp của mỗi đầu sách giáo khoa theo từng môn học về: quan điểm, mục tiêu xây dựng chương trình, yêu cầu cần đạt, nội dung giáo dục, phương pháp dạy học.

Lựa chọn sách giáo khoa cho từng môn học, hoạt động giáo dục (sau đây gọi chung là môn học) thuộc danh mục sách giáo khoa đã được Bộ trưởng Bộ GDĐT phê duyệt đáp ứng các Tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông do Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh Bình Dương ban hành.

#### **2. Yêu cầu**

- Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa làm việc theo nguyên tắc tập trung, dân chủ, khách quan, minh bạch, nghiêm túc, thể hiện tinh thần trách nhiệm của mỗi cá nhân và tập thể.

- Thực hiện đúng quy trình lựa chọn sách giáo khoa theo Thông tư 25 công khai, đúng pháp luật. Mỗi môn học ở mỗi khối lớp lựa chọn một hoặc một số sách giáo khoa phù hợp, thiết thực trong công tác giảng dạy.

### **II. ĐỐI TƯỢNG**

Kế hoạch này áp dụng đối với trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường phổ thông có nhiều cấp học và các cơ sở giáo dục thực hiện chương trình giáo dục phổ thông (sau đây gọi chung là cơ sở giáo dục), các tổ chức và các viên chức quản lý, tổ trưởng, tổ phó chuyên môn, giáo viên trong nhà trường, các thành viên trong hội đồng lựa chọn sách giáo khoa.

### **III. NỘI DUNG**

#### **1. Nghiên cứu sách giáo khoa**

- Các cơ sở giáo dục căn cứ các Thông tư, văn bản hướng dẫn lựa chọn, danh mục sách giáo khoa được Bộ trưởng Bộ GDĐT phê duyệt và Tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông do UBND tỉnh Bình Dương ban hành để tiến hành nghiên cứu sách giáo khoa.

- Các nhà xuất bản có trách nhiệm cung cấp bản mẫu sách giáo khoa được Bộ GDĐT phê duyệt cho các cơ sở giáo dục phổ thông nghiên cứu theo quy định của Bộ GDĐT.

## **2. Nội dung nghiên cứu sách giáo khoa**

Lãnh đạo các cơ sở giáo dục phổ thông chỉ đạo, tổ chức cho các cá nhân, tổ, nhóm chuyên môn, các tổ chức nghiên cứu:

- Chương trình các môn học đã được ban hành tại Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT; Thông tư 25, danh mục sách giáo khoa được Bộ trưởng Bộ GDĐT phê duyệt; Tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông do UBND tỉnh Bình Dương ban hành và các kế hoạch, hướng dẫn của Sở GDĐT để nắm được quy trình, tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa.

- Bản mẫu sách giáo khoa các môn học được Bộ GDĐT phê duyệt do các nhà xuất bản cung cấp.

Sau khi nghiên cứu, các cá nhân, tổ, nhóm chuyên môn, các tổ chức chuẩn bị ý kiến bằng văn bản nhận xét về tính phù hợp của mỗi đầu sách giáo khoa theo từng môn học về quan điểm, mục tiêu xây dựng chương trình, yêu cầu cần đạt, nội dung giáo dục, phương pháp dạy học với dẫn chứng, minh chứng cụ thể.

## **3. Quy trình lựa chọn sách giáo khoa**

### **3.1. Đối với các cơ sở giáo dục phổ thông**

- Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục lập kế hoạch tổ chức đề xuất lựa chọn sách giáo khoa; tổ chức cho các cá nhân, tổ, nhóm chuyên môn nghiên cứu, thảo luận và đánh giá sách giáo khoa của các môn học thuộc chuyên môn phụ trách theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa của tỉnh;

- Tổ chuyên môn họp **bỏ phiếu kín lựa chọn ít nhất 01 (một) bản sách giáo khoa cho mỗi môn học**; báo cáo Hiệu trưởng danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn. Danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn đề xuất lựa chọn có chữ ký của tổ trưởng tổ chuyên môn và các giáo viên tham gia lựa chọn;

- Hiệu trưởng các cơ sở giáo dục tổ chức cuộc họp với thành phần dự họp gồm Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, tổ trưởng tổ chuyên môn và đại diện Ban đại diện cha mẹ học sinh **thảo luận, đánh giá sách giáo khoa trên cơ sở danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn đề xuất**; lựa chọn 01 (một) sách giáo khoa cho mỗi môn học; báo cáo về Phòng GDĐT danh mục sách giáo khoa do cơ sở giáo dục đề xuất lựa chọn. Danh mục sách giáo khoa do cơ sở giáo dục đề xuất lựa chọn có chữ ký của Hiệu trưởng và các tổ trưởng tổ chuyên môn.

### **3.2. Đối với các Phòng Giáo dục và Đào tạo**

Phòng GDĐT tổng hợp, báo cáo Sở GDĐT danh mục sách giáo khoa được các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện, thị xã, thành phố đề xuất lựa chọn, sắp xếp theo thứ tự sách giáo khoa có số trường đề xuất lựa chọn từ cao xuống thấp.

### **3.3. Đối với Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa**

Chủ tịch Hội đồng giao cho các thành viên Hội đồng nghiên cứu, nhận xét, đánh

giá sách giáo khoa theo Thông tư 25 và các tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa do UBND tỉnh quy định trong thời gian ít nhất là 07 (bảy) ngày trước phiên họp đầu tiên của Hội đồng.

Hội đồng tổ chức họp, thảo luận, đánh giá sách giáo khoa trên cơ sở danh mục sách giáo khoa do các cơ sở giáo dục đề xuất; bỏ phiếu kín lựa chọn một hoặc một số sách giáo khoa cho mỗi môn học. Sách giáo khoa được lựa chọn phải đạt trên 1/2 (một phần hai) số phiếu đồng ý lựa chọn. Trường hợp môn học không có sách giáo khoa nào đạt trên 1/2 (một phần hai) số phiếu đồng ý lựa chọn, Hội đồng thảo luận và bỏ phiếu lựa chọn lại cho đến khi có ít nhất 01 (một) sách giáo khoa cho mỗi môn học đạt trên 1/2 (một phần hai) số phiếu đồng ý lựa chọn.

Hội đồng làm việc theo nguyên tắc tập trung, dân chủ, khách quan, minh bạch. Cuộc họp của Hội đồng được coi là hợp lệ khi có ít nhất 3/4 (ba phần tư) số thành viên tham gia, trong đó có Chủ tịch, Phó Chủ tịch và Thư ký Hội đồng, kết quả của mỗi cuộc họp Hội đồng được lập thành biên bản, trong đó bao gồm đầy đủ các ý kiến của các thành viên và được công khai tại Hội đồng. Biên bản phải có chữ ký của tất cả thành viên của Hội đồng tham dự.

Hội đồng tổng hợp đề xuất danh mục sách giáo khoa để sử dụng trong cơ sở giáo dục theo kết quả lựa chọn sách giáo khoa thành biên bản, có chữ ký của các thành viên Hội đồng dự họp, chuyển giao cho Sở GDĐT.

Hội đồng báo cáo UBND tỉnh về quá trình thực hiện nhiệm vụ và việc tiếp thu ý kiến đề xuất lựa chọn sách giáo khoa của các cơ sở giáo dục.

Ngoài ra, Hội đồng còn xem xét và quyết định việc điều chỉnh, bổ sung danh mục sách giáo khoa Lớp 1 dựa trên báo cáo tổng hợp các kiến nghị điều chỉnh, bổ sung danh mục sách giáo khoa của các cơ sở giáo dục (nếu có). Việc điều chỉnh, bổ sung danh mục sách giáo khoa được thực hiện như việc lựa chọn sách giáo khoa theo quy định.

### **3.4. Tiến độ thực hiện**

#### *3.4.1. Công tác chuẩn bị (đầu tháng 3/2021)*

- Trình UBND tỉnh Bình Dương thành lập các Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa và Tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa phù hợp với đặc điểm kinh tế - xã hội địa phương và điều kiện tổ chức dạy học tại cơ sở giáo dục.

- Xây dựng kế hoạch lựa chọn sách giáo khoa theo chương trình giáo dục phổ thông 2018 cho năm học 2021 -2022.

- Hướng dẫn các trường tiểu học tổ chức lựa chọn, đề xuất danh mục sách giáo khoa.

#### *3.4.2. Bước 1: Tự nghiên cứu (15/3 đến 20/3/2021)*

- Thông báo đến các cơ sở giáo dục danh mục sách giáo khoa được Bộ trưởng Bộ GDĐT phê duyệt.

- Các cá nhân tự nghiên cứu góp ý sách giáo khoa theo các bộ sách đã được Bộ GDĐT phê duyệt và các tiêu chí do UBND tỉnh ban hành.

*3.4.3. Bước 2: Đề xuất, tổng hợp đề xuất danh mục sách giáo khoa (22/3 đến 31/3/2021)*

- Tổ chuyên môn các cơ sở giáo dục tổ chức cho giáo viên nghiên cứu, thảo luận và đánh giá sách giáo khoa của môn học thuộc chuyên môn phụ trách theo tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa của UBND tỉnh Bình Dương ban hành.

- Hội đồng chuyên môn bỏ phiếu lựa chọn ít nhất 01 sách giáo khoa cho mỗi môn học (Ban Giám hiệu chủ trì nhưng không tham gia bỏ phiếu). Lưu ý số lượng thành viên tham gia hội đồng gồm các thành viên của tổ kể cả giáo viên bộ môn dạy khối đó. Báo cáo Hội đồng trưởng danh mục sách giáo khoa do tổ đề xuất lựa chọn có đầy đủ chữ ký của tổ trưởng và các thành viên trong tổ.

- Cơ sở giáo dục tổ chức cuộc họp với thành phần Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng tổ chuyên môn và đại diện Ban đại diện cha mẹ học sinh **thảo luận, đánh giá sách giáo khoa trên cơ sở danh mục sách giáo khoa do các tổ chuyên môn đề xuất**; lựa chọn 01 (một) sách giáo khoa cho mỗi môn học. Báo cáo về Phòng GDĐT danh mục sách giáo khoa do trường đề xuất lựa chọn có đầy đủ chữ ký của Hiệu trưởng và các thành viên tham gia dự họp. Các trường báo cáo kết quả và gửi về Phòng GDĐT để tổng hợp.

- Phòng GDĐT báo cáo kết quả tổng hợp gửi về Sở GDĐT trước ngày 31/3/2021.

*3.4.4. Bước 3: Tổ chức Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa cấp tỉnh (01/4 đến 9/4/2021)*

- Các thành viên Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa nghiên cứu sách giáo khoa các môn học được phân công để nhận xét về tính phù hợp của mỗi đầu sách giáo khoa: quan điểm, mục tiêu xây dựng chương trình, yêu cầu cần đạt, nội dung giáo dục, phương pháp dạy học.

- Các thành viên hội đồng lựa chọn sách giáo khoa cấp tỉnh nhận kết quả đánh giá sách giáo khoa do Sở GDĐT tổng hợp.

- Các thành viên hội đồng lựa chọn sách giáo khoa môn học tập trung thảo luận bỏ phiếu kín lựa chọn một hoặc một số sách giáo khoa cho mỗi môn học và tổng hợp và báo cáo kết quả nghiên cứu bằng văn bản về Chủ tịch Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa.

- Hội đồng tổng hợp kết quả lựa chọn sách giáo khoa thành biên bản, có chữ ký của các thành viên Hội đồng dự họp, chuyển giao cho Sở GDĐT.

- Sở GDĐT tổng hợp kết quả lựa chọn sách giáo khoa của các Hội đồng và có văn bản trình UBND.

- UBND tỉnh xem xét, quyết định phê duyệt danh mục sách giáo khoa.

*3.4.5. Bước 4: Công bố kết quả lựa chọn sách giáo khoa (12/4/2021 đến 16/4/2021)*

- Đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng danh mục sách giáo khoa được phê duyệt để sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông.

- Sở GDĐT thông báo danh mục sách giáo khoa được phê duyệt đến các cơ sở giáo dục phổ thông tại địa phương chậm nhất 05 (năm) tháng trước thời điểm bắt đầu năm học mới.

- Các cơ sở giáo dục thông báo danh mục sách giáo khoa được phê duyệt.

- Sở GDĐT hướng dẫn các cơ sở giáo dục sử dụng sách giáo khoa theo quy định của pháp luật.

- Báo cáo Bộ GDĐT về danh mục sách giáo khoa được lựa chọn, cung cấp thông tin bằng văn bản cho các nhà xuất bản có sách giáo khoa được lựa chọn về danh mục, số lượng sách giáo khoa mỗi nhà xuất bản cần cung ứng cho các cơ sở giáo dục tại địa phương cùng thời điểm công bố danh mục sách giáo khoa được phê duyệt.

#### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Sở GDĐT xây dựng kế hoạch hướng dẫn các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện đề xuất lựa chọn sách giáo khoa; tham mưu công tác tổ chức và các điều kiện đảm bảo cho Hội đồng chọn lựa sách giáo khoa thực hiện nhiệm vụ, báo cáo UBND tỉnh về kết quả thực hiện.

- Chủ tịch hội đồng lựa chọn sách giáo khoa của các môn học phân công nhiệm vụ các thành viên, tổ chức lựa chọn sách giáo khoa và gửi kết quả lựa chọn sách giáo khoa cho Sở GDĐT (Phòng GDTrH-TX) theo đúng qui định.

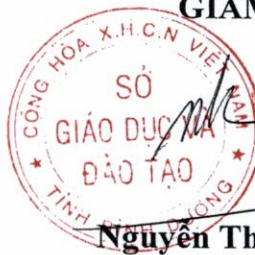
- Các cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch, tổ chức thảo luận và đề xuất chọn sách giáo khoa theo hướng dẫn của các cơ quan quản lý giáo dục; thực hiện báo cáo kết quả đúng tiến độ, đồng thời lưu giữ hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa cấp trường theo quy định.

Trên đây là hướng dẫn lựa chọn sách giáo khoa cho năm học 2021-2022, Sở GDĐT yêu cầu các cơ sở giáo dục, các Phòng GDĐT triển khai thực hiện. *[Handwritten signature]*

#### **Nơi nhận:**

- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Lãnh đạo Sở;
- UBND huyện, thị xã, thành phố (để phối hợp);
- Các phòng GDĐT (để thực hiện);
- Các cơ sở GD (để thực hiện);
- Các NXB có SGK được lựa chọn (để phối hợp);
- Lưu: VT, GDTrH-TX, Th.

**GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Thị Nhật Hằng**